

 **แบบเสนอโครงร่างการวิจัยเพื่อขอรับการพิจารณาเชิงจริยธรรม**

**ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์**

*คำชี้แจงเบื้องต้น (กรุณาลบออกก่อนเสนอเพื่อพิจารณาฯ)*

1. *กรุณาเขียนสรุปโครงร่างการวิจัยตามหัวข้อที่กำหนด กรณีที่ช่องว่างไม่พอให้เขียนในใบแยกโดยใช้หัวข้อตามแบบฟอร์มนี้*
2. ***ข้อความในตัวอักษรเอียงสีแดงเป็นคำแนะนำสำหรับกรอกแบบฟอร์ม*** *ผู้วิจัยควรลบออกก่อนเสนอเพื่อขอรับการพิจารณาเชิงจริยธรรม*
3. *ข้อความในอักษรตัวหนาเป็นหัวข้อที่ผู้วิจัยจะต้องอธิบายโดยละเอียด*

**1. ชื่อโครงการ**

 - ภาษาไทย

 - ภาษาอังกฤษ

**2. ผู้วิจัยหลักและผู้วิจัยร่วม**

 - ชื่อ

 - ตำแหน่ง

 - สถานที่ทำงาน

 - โทรศัพท์/โทรสาร/E-mail

*หมายเหตุ: ให้แนบประวัติผู้วิจัยหลักและผู้วิจัยร่วมทุกคน โดยมีรายละเอียดประวัติการศึกษา สาขาวิชาการที่มีความชำนาญ ผลงานที่เคยตีพิมพ์หรืองานวิจัยที่เคยหรือเคยมีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้ประเมินทราบถึงประสบการณ์ของผู้วิจัย พร้อมทั้งระบุประวัติการผ่านการอบรมวิจัยพร้อมแนบเอกสารผ่านการอบรมให้ครบถ้วน*

**3. ระยะเวลาที่ทำการวิจัย (เริ่ม สิ้นสุด)**

**4. สถานที่ทำการวิจัย**

**5. ความสำคัญของปัญหาที่จะทำการวิจัย**

*สรุปความสำคัญที่จำเป็นต้องทำการวิจัย โดยกำหนดปัญหาให้ชัดเจนทั้งข้อเท็จจริงและผลกระทบของปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อให้ผู้พิจารณาสามารถเข้าใจสภาวะที่ทำให้เกิดปัญหานั้นได้ โดยมีตัวเลขและหลักฐานอ้างอิงที่มีความเชื่อถือ*

**6. วัตถุประสงค์**

*ระบุวัตถุประสงค์ของการวิจัยเพื่อให้ผู้พิจารณาเข้าใจว่า คำถามของการวิจัยคืออะไรและการวิจัยจะตอบคำถามได้อย่างไร โดยจะต้องมีความเชื่อมโยงสอดคล้องกับความสำคัญของปัญหาที่จะทำการวิจัย ถ้ามีวัตถุประสงค์ของการวิจัยหลายข้อ ควรระบุว่าข้อใดเป็นวัตถุประสงค์หลักและข้อใดเป็นวัตถุประสงค์รอง*

**7. ประโยชน์ที่จะได้จากการวิจัย**

 *ระบุว่าผลการวิจัยจะสามารถนำไปใช้ในการแก้ปัญหาหรือมีส่วนในการแก้ปัญหาอย่างไร*

**8. การทบทวนวรรณกรรม**

*การรวบรวมรายงานที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยให้ครบถ้วน และนำมาสรุปให้ได้ใจความ เพื่อดูว่างานวิจัยที่จะทำมีผู้ทำมามากน้อยเพียงใด งานวิจัยที่กระทำจะเพิ่มความรู้เดิมได้อย่างไร โดยจะต้องสรุปจากรายงานของการวิจัยในเรื่องนั้นมีรายงานไว้ก่อนแล้ว พร้อมเอกสารอ้างอิง*

**9. แบบแผนของการวิจัย/การออกแบบวิธีวิจัย** (สามารถเลือกได้มากกว่าหนึ่งวิธี)

*ระบุให้ชัดเจนว่าเป็นการวิจัยชนิดใด เช่น การวิจัยแบบพรรณนา การวิจัยเชิงประวัติศาสตร์ การวิจัยเชิงทดลอง เป็นต้น พร้อมทั้งอธิบายให้ชัดเจน ทั้งนี้ ควรเลือกให้เหมาะสมกับคำถามการวิจัย มีความเชื่อถือได้และอยู่ในขีดความสามารถที่ผู้วิจัยจะกระทำได้*

**10. ลักษณะตัวอย่างหรือประชากรที่ทำการศึกษา**

**ก. ประชากรเป้าหมาย**

*รายละเอียดเกี่ยวกับประชากรเป้าหมายที่จะทำการศึกษาว่าเป็นกลุ่มใด*

**ข. การเลือกตัวอย่าง**

*กำหนดวิธีและหลักเกณฑ์ในการเลือกตัวอย่างจากประชากรเป้าหมายให้ชัดเจนโดยประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้*

1. **เกณฑ์การคัดเลือก (Inclusion criteria) ของประชากรเป้าหมาย**

*ระบุคุณสมบัติของอาสาสมัครที่จะได้รับเลือกให้เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของโครงการวิจัย และเหตุใดจึงเป็นกลุ่ม/บุคคลเหล่านี้*

1. **เกณฑ์การคัดออก (Exclusion criteria) ของประชากรเป้าหมาย**

*ระบุคุณลักษณะของบุคคลที่ไม่เข้าข่ายการได้รับเลือกให้เป็นอาสาสมัครของโครงการวิจัย และเหตุใดจึงกลุ่ม/บุคคลเหล่านี้จึงไม่ได้รับเลือก*

**(3)เกณฑ์การถอน (Withdrawal Criteria) ของประชากรเป้าหมาย**

*ระบุคุณสมบัติของอาสาสมัครที่จะได้รับเลือกให้เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของโครงการวิจัย และเหตุใดจึงเป็นกลุ่ม/บุคคลเหล่านี้*

**(4) เกณฑ์การยุติโครงการ (Termination of study criteria)**

*ระบุข้อมูลที่แสดงให้เห็นหรือสงสัยว่าการดำเนินโครงการวิจัยนั้นต่อไปอาจก่อให้เกิดปัญาในเรื่องความปลอดภัย หรือส่งผลกระทบต่อประโยชน์ของอาสาสมัครที่เข้าร่วมในโครงการวิจัย*

**(5) วิธีการจัดผู้เข้าร่วมวิจัยเข้ากลุ่ม (Subject allocation) (ถ้ามี)**

*เฉพาะกรณีที่มีการแบ่งผู้เข้าร่วมวิจัยออกเป็น ๒ กลุ่ม หรือมากกว่า*

 **ค. ขนาดตัวอย่าง**

*ระบุวิธีการคำนวณขนาดตัวอย่างที่เหมาะสมในการวิจัย โดยใช้วิธีทางสถิติและมีเหตุผลสนับสนุนในการกำหนดขนาดตัวอย่างที่ชัดเจน*

**11. วิธีดำเนินการวิจัย**

 **ก. การแบ่งกลุ่มเพื่อทำการศึกษา**

 *การแบ่งกลุ่มเพื่อทำการศึกษา ทำอย่างไร การดำเนินการวิจัยระบุว่าจะทำอย่างไร ใครทำอะไร ทำกับใคร ที่ไหนบ้าง*

 **ข. การดำเนินการวิจัย**

 **ค. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย**

*ระบุว่าคืออะไร มีความเชื่อถือได้แค่ไหน มีการทดสอบความเชื่อถือได้ของเครื่องมืออย่างไร เช่น แบบสอบถาม ควรระบุวิธีการทดสอบ และการใช้แบบสอบถามไว้ด้วย*

**ง. การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย**

**12. การเก็บรวบรวมข้อมูล**

**12.1 วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล**

* 1) การใช้แบบสอบถาม
* 2) การสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างหรือแบบกึ่งโครงสร้าง
* 3) การสัมภาษณ์เชิงลึก
* 4) การสนทนากลุ่ม
* 5) การสังเกต ระบุ......... (เช่น แบบมีส่วนร่วม , แบบไม่มีส่วนร่วม)
* 6) การทำแบบทดสอบ / แบบวัด
* 7) อื่นๆ ...........................................................

**12.2 กระบวนการเก็บข้อมูล**

*กระบวนการเก็บและบันทึกข้อมูลจะกระทำอย่างไร จะต้องใช้อุปกรณ์ช่วยเหลือหรือเครื่องมืออะไรบ้าง หากใช้แบบสัมภาษณ์/แบบสอบถามให้แนบเสนอด้วย*

**13. การวิเคราะห์ข้อมูล**

*ระบุวิธีวิเคราะห์ข้อมูลจะใช้สถิติชนิดไหน หากเป็นการวิเคราะห์ทางสถิติ อุปกรณ์ที่จะใช้ในการวิเคราะห์ทางสถิติคืออะไร*

**14. ปัญหาด้านจริยธรรม**

**ก. ความเสี่ยงที่อาจเกิดต่ออาสาสมัครที่เข้าร่วมในโครงการวิจัย**

*ความเสี่ยงใดบ้างที่อาจเกิดขึ้นกับอาสาสมัครได้ทั้งทางร่างกาย จิตใจ เศรษฐกิจ และสังคม และอาจอธิบายว่าเคยมีการวิจัยทำนองเดียวกับโครงร่างที่เสนอนี้มาก่อนหรือไม่ และเคยเกิดเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์อย่างไร โดยขอให้ระบุรายละเอียดและโอกาสที่เกิดบ่อยมากน้อยเพียงใดตามที่เคยมีรายงานแจ้ง*

**ข. มาตรการในการลดความเสี่ยงหรือการวางแผนแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้น**

*มีแผนการลดความเสี่ยงหรือแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นอย่างไรบ้าง*

**ค. วิธีการเข้าถึง****ประชากรกลุ่มเป้าหมายหรืออาสาสมัคร**

(1) **สถานที่ที่จะเข้าถึงประชากรกลุ่มเป้าหมายหรือาสาสมัคร**

(2) **กระบวนการเข้าถึงประชากรกลุ่มเป้าหมายหรืออาสาสมัคร**

 *อธิบายผู้ทำหน้าที่ชี้แจงเบื้องต้นและวิธีการอย่างละเอียด ทั้งนี้ หากผู้ทำหน้าที่เชิญชวนเป็นบุคคลที่ผู้ได้รับการเชิญชวนเกรงใจหรือต้องพึ่งพิง เช่น เป็นแพทย์/พยาบาลผู้ให้การรักษา/อาจารย์/ผู้บังคับบัญชา ควรให้ผู้อื่นในคณะผู้วิจัยทำหน้าที่แทน เพื่อให้การตัดสินใจเข้าร่วมวิจัยเป็นไปด้วยความสมัครใจ)*

(3) **การใช้สื่อช่วยประชาสัมพันธ์ในการเชิญชวนให้เข้าร่วมการวิจัย**

❏ มี *(ถ้าใช้โปรดระบุว่าจะทำการประชาสัมพันธ์ที่ใด และดำเนินการอย่างไร พร้อมแนบเอกสารประชาสัมพันธ์มาด้วย*)

❏ ไม่มี

**ง. กระบวนการขอความยินยอมจากอาสาสมัคร**

*ขั้นตอนเป็นอย่างไร ใครเป็นผู้ให้ข้อมูลเพื่อขอความยินยอม มีเอกสารชี้แจงและลงนามของอาสาสมัครหรือไม่ ประกอบด้วยอะไรบ้าง และประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ กรุณาอธิบายโดยละเอียด*

**จ. ประเด็นความอ่อนไหวทางสังคมและวัฒนธรรมต่างๆ**

**ฉ. แผนการรักษาความลับและทำลายข้อมูลของอาสาสมัคร**

**15. ระยะเวลาที่จะทำการวิจัยและการบริหารจัดการ**

 *ควรระบุเวลาการทำงานแต่ละขั้นตอน ว่าจะเริ่มต้นและเสร็จสิ้นเมื่อใด เช่น*

 *- การเตรียมข้อมูลเบื้องต้น*

 *- ระยะเวลาดำเนินการวิจัย*

 *- ระยะเวลาการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล*

 *- ระยะเวลาการนำเสนอผลการวิจัย และการเขียนรายงาน*

***หมายเหตุ*** *ให้นักระบุรายละเอียดในแต่ละขั้นตอนเป็นตารางให้ชัดเจน*

**16. แหล่งทุนและงบประมาณในการวิจัย**

 **ก. แหล่งทุน** *(ถ้ามี)*

 **ข. ค่าใช้จ่ายโดยรวม**

**17. เอกสารอ้างอิง**

**18. ภาคผนวก**

 *- เอกสารที่ใช้ในการศึกษา เช่น แบบฟอร์มเก็บข้อมูล แบบสอบถาม เอกสารชี้แจงข้อมูลผู้เข้าร่วมโครงการวิจัย แบบฟอร์มใบยินยอมเข้าร่วมวิจัย (Consent form) ฯลฯ ทั้งนี้ เอกสารทุกรายการต้องมี*

*1. การระบุ Version/date ของเอกสาร*

 *2. Page number ของเอกสาร*

 *- ประวัติผู้วิจัยหลักและผู้วิจัยร่วม (ทุกคน)*