

	คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ มหาวิทยาลัยพะเยา	UP-IBC 06
	การบริหารจัดการตาม พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 Administration under the Pathogens and Animal Toxins Act 2015	เริ่มใช้ 5 กันยายน 2568
		Version 1.0

การบริหารจัดการตาม พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558
Administration under the Pathogens and Animal Toxins Act 2015

ฉบับที่ 1.0
เริ่มใช้ วันที่ 5 เดือนกันยายน พ.ศ. 2568
ผู้จัดทำ
(รองศาสตราจารย์ ดร.อัษฎราภรณ์ ดวงใจ)
ประธานคณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ
มหาวิทยาลัยพะเยา

ผู้อนุมัติ.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

	คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ มหาวิทยาลัยพะเยา	UP-IBC 06
	การบริหารจัดการตาม พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 Administration under the Pathogens and Animal Toxins Act 2015	เริ่มใช้ 5 กันยายน 2568
		Version 1.0

สารบัญ

ลำดับ	เรื่อง	หน้า
1	วัตถุประสงค์	55
2	ขอบเขต	55
3	ผู้รับผิดชอบ	55
4	ขั้นตอนการดำเนินการและผู้รับผิดชอบ	56
5	หลักการปฏิบัติ	56
	5.1 กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อการกำกับดูแลความปลอดภัยในการผลิตและครอบครองเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ภายในมหาวิทยาลัยพะเยา	56
	5.2 รวบรวมข้อมูลการจดแจ้งหรือการขออนุญาตใช้เชื้อโรคและพิษจากสัตว์และจัดทำรายงานประจำปีในภาพรวมของมหาวิทยาลัย	57
6	คำนิยาม	58
7	เอกสารอ้างอิง	58
8	ภาคผนวก	59

	คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ มหาวิทยาลัยพะเยา	UP-IBC 06
	การบริหารจัดการตาม พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 Administration under the Pathogens and Animal	เริ่มใช้ 5 กันยายน 2568
	Toxins Act 2015	Version 1.0

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อให้คณะกรรมการความปลอดภัยฯ กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อกำกับดูแลความปลอดภัยในการผลิตและครอบครอง เชื้อโรคและพิษจากสัตว์

1.2 เพื่อให้ผู้ประสานงานประจำหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยรวบรวมข้อมูลและจัดส่งเอกสารข้อมูลการจดแจ้งเชื้อโรคและพิษจากสัตว์มายังคณะกรรมการฯ

1.3 เพื่อให้เลขานุการฯ รวบรวมและจัดทำฐานข้อมูลด้านการจดแจ้งเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย

2. ขอบเขต

2.1 คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยฯ

2.1.1 กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อกำกับดูแลความปลอดภัยในการผลิตและครอบครองเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ภายในมหาวิทยาลัยพะเยา

2.1.2 รวบรวมและจัดทำรายงานประจำปีด้านการจดแจ้งเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย

2.1.3 ประสานงานกับกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับ พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558

2.2 ผู้ประสานงานประจำหน่วยงาน

2.2.1 ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับ พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 ที่ได้รับจากงานมาตรฐานการวิจัยและสารสนเทศ กองบริหารงานวิจัย ไปยังส่วนงานที่มีการผลิตและครอบครองเชื้อโรคและพิษจากสัตว์

2.2.2 รวบรวมข้อมูลและจัดส่งเอกสารข้อมูลการจดแจ้งเชื้อโรคและพิษจากสัตว์มายังงานมาตรฐานการวิจัยและสารสนเทศ กองบริหารงานวิจัย

3. ผู้รับผิดชอบ

3.1 คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยฯ

3.1.1 ศึกษา พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 ติดตามประกาศที่เกี่ยวข้องจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ และกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อกำกับดูแลความปลอดภัยในการผลิตและครอบครองเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ภายในมหาวิทยาลัย รวมถึงเป็นผู้แทนของมหาวิทยาลัยในการประสานงานกับกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับ พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558

3.1.2 นำส่งแนวทางปฏิบัติเพื่อกำกับดูแลความปลอดภัยในการผลิตและครอบครองเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ภายในมหาวิทยาลัย รวมถึงข้อมูล ข่าวสาร และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ พรบ. เชื้อโรค และพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558

3.1.3 รวบรวมข้อมูลการจดแจ้งหรือการขออนุญาตใช้เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย และจัดทำรายงานประจำปี พร้อมทั้งนำเสนอบนเว็บไซต์ของงานมาตรฐานการวิจัยและสารสนเทศ กองบริหารงานวิจัย

	คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ มหาวิทยาลัยพะเยา	UP-IBC 06
	การบริหารจัดการตาม พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 Administration under the Pathogens and Animal Toxins Act 2015	เริ่มใช้ 5 กันยายน 2568
		Version 1.0

3.1.4 ส่งเสริมความเข้าใจ พร้อมทั้งสนับสนุนการพัฒนาผู้ดำเนินการและผู้ปฏิบัติงานฯ โดยการจัดอบรมด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ และการรักษาความปลอดภัยทางชีวภาพ ตาม พรบ. เชื้อโรค และพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 ให้แก่ คณาจารย์ นักวิจัย บุคลากร และนิสิตบัณฑิตศึกษา

3.2 ผู้ประสานงานประจำหน่วยงาน

3.2.1 ดำเนินการรวบรวมข้อมูลการจดแจ้ง หรือการขออนุญาตใช้เชื้อโรคและพิษจากสัตว์จากส่วนงาน ต่างๆ ภายในหน่วยงาน และจัดส่งเอกสารข้อมูลการใช้เชื้อโรคและพิษจากสัตว์มายังงานมาตรฐานการวิจัยและสารสนเทศ กองบริหารงานวิจัยในแต่ละปี

3.2.2 ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับ พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 รวมถึง แนวทางปฏิบัติเพื่อกำกับดูแลความปลอดภัยในการผลิตและครอบครองเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ ภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งได้รับจากงานมาตรฐานการวิจัยและสารสนเทศ กองบริหารงานวิจัย

4. ขั้นตอนการดำเนินการและผู้รับผิดชอบ

ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ศึกษา พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558/เอกสารที่เกี่ยวข้อง	คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยฯ
2	กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อกำกับดูแลความปลอดภัยฯ	คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยฯ
3	นำส่งแนวทางปฏิบัติ/ข้อมูล ข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับพรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558	เลขานุการคณะกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการฯ
4	รวบรวมข้อมูลการจดแจ้งเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ และจัดทำรายงานประจำปี	เลขานุการคณะกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการฯ
5	นำเสนอรายงานประจำปีด้านการจดแจ้ง หรือการขออนุญาตใช้เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย	คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยฯ

5. หลักการปฏิบัติ

5.1 กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อกำกับดูแลความปลอดภัยในการผลิตและครอบครองเชื้อโรคและพิษจาก สัตว์ภายในมหาวิทยาลัยพะเยา

5.1.1 ศึกษา พรบ. เชื้อโรคและพิษ จากสัตว์ พ.ศ. 2558 และติดตามประกาศที่เกี่ยวข้องจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

5.1.2 กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อกำกับดูแลความปลอดภัยในการผลิตและครอบครองเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ ดังต่อไปนี้

1) กำหนดให้คณะ สถาบัน ศูนย์ ห้องปฏิบัติการ ที่มีการผลิตและครอบครองเชื้อโรคกลุ่ม 2 และ/หรือ กลุ่ม 3 และพิษจากสัตว์กลุ่ม 1 และ/หรือ กลุ่ม 2 ที่ต้องการยื่นขอรับรอง การแจ้งหรือขอรับ

	คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ มหาวิทยาลัยพะเยา	UP-IBC 06
	การบริหารจัดการตาม พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 Administration under the Pathogens and Animal Toxins Act 2015	เริ่มใช้ 5 กันยายน 2568
		Version 1.0

ใบอนุญาตตาม พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 ดำเนินการด้วยตนเองผ่านระบบสนับสนุนพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ออนไลน์ (<https://blqs.dmsc.moph.go.th/page-view/158>)

2) คณะ สถาบัน ศูนย์ ห้องปฏิบัติการ ที่ต้องการยื่นขอรับรองการแจ้งหรือขอรับใบอนุญาตตาม พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 ต้องแต่งตั้งผู้รับมอบอำนาจให้เป็นผู้ขอรับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้ขอรับใบอนุญาตฯ จากอธิการบดี

3) คณะ สถาบัน ศูนย์ ห้องปฏิบัติการ ที่ต้องการยื่นขอรับรองการแจ้งหรือขอรับใบอนุญาตฯ ต้องจัดให้มีผู้ดำเนินการและผู้มีหน้าที่ปฏิบัติงาน โดยที่ผู้ดำเนินการและผู้มีหน้าที่ปฏิบัติงานต้องได้รับการอบรมพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์เพื่อต่อใบอนุญาตทุก 3 ปี

4) ผู้ประสานงานประจำหน่วยงานต้องรวบรวมข้อมูลการขอรับรองการแจ้งหรือขอรับใบอนุญาตฯ และจัดทำรายงานประจำปีตามแบบรายงาน (UP-IBC BSP 06-01)

5.1.3 อำนวยความสะดวกในการจดแจ้งหรือขอรับใบอนุญาตตาม พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 โดยดำเนินการดังนี้

1) จัดเตรียมแบบฟอร์มสำหรับขอหนังสือมอบอำนาจให้เป็นผู้ขอรับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้ขอรับใบอนุญาตตาม พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 จากอธิการบดี (UP-IBC BSO 06-02)

2) นำส่งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยื่นขอจดแจ้งหรือการขออนุญาตใช้เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ สำหรับหน่วยงานต่าง ๆ ที่ต้องการยื่นขอรับรองการแจ้งหรือขอรับใบอนุญาตฯ (UP-IBC BSP 06-03)

5.1.4 ส่งเสริมความเข้าใจ พร้อมทั้งสนับสนุนการพัฒนาผู้ดำเนินการและผู้มีหน้าที่ปฏิบัติงานฯ เพื่อสร้างบุคลากรด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ ตาม พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 ให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ โดยการจัดอบรมด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ และการรักษาความปลอดภัยทาง ชีวภาพ ให้แก่คณาจารย์ นักวิจัย บุคลากร และนิสิต

5.2 รวบรวมข้อมูลการจดแจ้งหรือการขออนุญาตใช้เชื้อโรคและพิษจากสัตว์และจัดทำรายงานประจำปีในภาพรวมของมหาวิทยาลัย

5.2.1 ฝ่ายเลขานุการฯ จัดส่งแบบรายงานประจำปี ตาม พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 (UP-IBC BSP 06-01) ให้แก่ผู้ประสานงานประจำหน่วยงานภายในเดือนมกราคมของทุกปี

5.2.2 ผู้ประสานงานประจำหน่วยงานรวบรวมข้อมูลการจดแจ้งหรือการขออนุญาตใช้เชื้อโรคและพิษจาก สัตว์ และส่งกลับมายังฝ่ายเลขานุการฯ ภายในเดือนเมษายนของทุกปี

5.2.3 ฝ่ายเลขานุการฯ รวบรวมข้อมูลการจดแจ้งหรือการขออนุญาตใช้เชื้อโรคและพิษจาก สัตว์ และจัดทำรายงานประจำปีในภาพรวมของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งนำเสนอบนเว็บไซต์ของหน่วยจรรยาบรรณและมาตรฐานการวิจัย

	คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ มหาวิทยาลัยพะเยา	UP-IBC 06
	การบริหารจัดการตาม พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 Administration under the Pathogens and Animal Toxins Act 2015	เริ่มใช้ 5 กันยายน 2568
		Version 1.0

6. คำนิยาม

ประธานคณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยฯ	บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นประธานคณะกรรมการกำหนดมาตรฐานวิธีปฏิบัติงานควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ มหาวิทยาลัยพะเยา
คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยฯ	บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ มหาวิทยาลัยพะเยา
เลขานุการฯ	บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็น เลขานุการคณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ มหาวิทยาลัยพะเยา
ผู้ช่วยเลขานุการฯ	เจ้าหน้าที่กองบริหารงานวิจัยมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็น ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ มหาวิทยาลัยพะเยา
โครงการวิจัย	โครงการที่ยื่นเสนอขอรับรองความปลอดภัยทางชีวภาพจากคณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ มหาวิทยาลัยพะเยา

7. เอกสารอ้างอิง

7.1 พระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558. กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์. กระทรวงสาธารณสุข. 2558.

7.2 คณะกรรมการเทคนิคด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ. แนวทางปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยทางชีวภาพสำหรับ การดำเนินงานด้านเทคโนโลยีชีวภาพสมัยใหม่. ศูนย์พันธุวิศวกรรมและเทคโนโลยีชีวภาพแห่งชาติ. สำนักงาน พัฒนาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ. 2559.

7.3 คณะกรรมการด้านความปลอดภัยทางชีวภาพระดับสถาบัน. แนวทางปฏิบัติด้านความปลอดภัยทางชีวภาพระดับห้องปฏิบัติการ. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี. 2559.

7.4 WHO (World Health Organization). Laboratory Biosafety Manual. (4 th edition). WHO Distribution and Sale Service. 2020.

7.5 National Institutes of Health. NIH Guidelines for Research Involving Recombinant or Synthetic Nucleic Acid Molecules. 2019.

7.6 Centers for Disease Control and Prevention (CDC) and the National Institutes of Health (NIH). Biosafety in Microbiological and Biomedical Laboratories (BMBL) (6th edition). 2020.

	คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ มหาวิทยาลัยพะเยา	UP-IBC 06
	การบริหารจัดการตาม พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 Administration under the Pathogens and Animal Toxins Act 2015	เริ่มใช้ 5 กันยายน 2568
		Version 1.0

8. ภาคผนวก

- 8.1 UP-IBC BSP 06-01 แบบรายงานประจำปีข้อมูลการจดแจ้งหรือการขออนุญาตใช้เชื้อโรคและพิษจากสัตว์
- 8.2 UP-IBC BSP 06-02 แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยื่นขอจดแจ้งหรือการขออนุญาตใช้เชื้อโรคและพิษจากสัตว์
- 8.3 UP-IBC BSO 06-01 แบบฟอร์มสำหรับขอหนังสือมอบอำนาจให้เป็นผู้ขอรับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้ขอรับใบอนุญาตตาม พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 จากอธิการบดี

	คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ มหาวิทยาลัยพะเยา	UP-IBC 06
	การบริหารจัดการตาม พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 Administration under the Pathogens and Animal Toxins Act 2015	เริ่มใช้ 5 กันยายน 2568
		Version 1.0

ภาคผนวก

UP-IBC BSP 06-01

แบบรายงานประจำปีข้อมูลการจดทะเบียนหรือการขออนุญาตใช้เชื้อโรคและพิษจากสัตว์
ตามพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558

โปรดลบกล่องข้อความนี้ออก
กรอกและรวบรวม เพียง 1 ชุด ต่อ หนังสือรับรองการแจ้ง หรือ ใบอนุญาต 1 ฉบับ

รายงานประจำปี พ.ศ.

ชื่อผู้รับหนังสือรับรองการแจ้ง หรือ ผู้รับใบอนุญาต

ชื่อหน่วยงานที่มีการศึกษาวิจัยตามมาตรา 28 (ตามที่ปรากฏในหนังสือรับรองการแจ้ง หรือ ใบอนุญาต)

☐ เลขที่หนังสือรับรองการแจ้ง

☐ เลขที่ใบอนุญาต

ที่ตั้งของสถานปฏิบัติการตามที่ได้แจ้งหรือขออนุญาต

มีผู้ดำเนินการจำนวน คน (ตามที่ได้แจ้งหรือขออนุญาต) ได้แก่

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)
- (5)

มีผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการจำนวน คน (ตามที่ได้แจ้งหรือขออนุญาต) ได้แก่

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)
- (5)

	คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ มหาวิทยาลัยพะเยา	UP-IBC 06
	การบริหารจัดการตาม พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 Administration under the Pathogens and Animal Toxins Act 2015	เริ่มใช้ 5 กันยายน 2568
		Version 1.0

มีบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้เข้าถึงและดำเนินการเกี่ยวกับเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์จำนวน คน
(ไม่ปรากฏรายชื่อในคำร้องขอหนังสือรับรองการแจ้ง/ขออนุญาต) ได้แก่

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)
- (5)

มีข้อมูลการดำเนินการเกี่ยวกับเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ (ข้อมูลตาม ข้อ 6 หรือ ข้อ 7 ตามที่ปรากฏในประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การจัดทำและส่งรายงานประจำปีในการผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2561) ดังนี้

- ☐ มีไว้ในครอบครอง เชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ จำนวนทั้งสิ้นรายการ
- ☐ มีการผลิต เชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ จำนวนทั้งสิ้นรายการ
- ☐ มีการนำเข้า เชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ จำนวนทั้งสิ้นรายการ
- ☐ มีการนำผ่าน เชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ จำนวนทั้งสิ้นรายการ
- ☐ มีการขาย ส่งออก เชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ จำนวนทั้งสิ้นรายการ

(ลายมือชื่อ)
(.....)
ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้ง หรือ ผู้รับใบอนุญาต
วันที่ เดือน พ.ศ.

	คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ มหาวิทยาลัยพะเยา	UP-IBC 06
	การบริหารจัดการตาม พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 Administration under the Pathogens and Animal Toxins Act 2015	เริ่มใช้ 5 กันยายน 2568
		Version 1.0

ภาคผนวก

UP-IBC BSP 06-02



แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยื่นขอจัดแจ้งหรือการขออนุญาตใช้ เชื้อโรคและพิษจากสัตว์

	คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ มหาวิทยาลัยพะเยา	UP-IBC 06
	การบริหารจัดการตาม พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 Administration under the Pathogens and Animal Toxins Act 2015	เริ่มใช้ 5 กันยายน 2568
		Version 1.0

แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยื่นขอจดทะเบียนหรือการขออนุญาตใช้ เชื้อโรคและพิษจากสัตว์

การยื่นคำขอรับหนังสือรับรองการแจ้งและใบอนุญาตการใช้เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ในปัจจุบันได้ดำเนินการผ่านระบบสนับสนุนพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ออนไลน์ (PAT ACT ONLINE) ผู้ที่ประสงค์จะยื่นคำขอรับหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาตการใช้เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ตามพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 สามารถยื่นผ่านระบบสนับสนุนพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ออนไลน์ ได้ที่ <https://patact.dmsc.moph.go.th/> โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. ตรวจสอบรายการเชื้อโรคและพิษจากสัตว์กับประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง รายการเชื้อโรคที่ประสงค์ควบคุมตามมาตรา 18 และประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง พิษจากสัตว์ที่ประสงค์ควบคุมตามมาตรา 19 โดย
 - 1.1 เชื้อโรคกลุ่มที่ 2 และพิษจากสัตว์กลุ่มที่ 1 ต้องดำเนินการขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง
 - 1.2 เชื้อโรคกลุ่มที่ 3 และพิษจากสัตว์กลุ่มที่ 2 ต้องดำเนินการขอรับใบอนุญาต
2. ผู้ที่จะรับหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาตต้องได้รับมอบอำนาจจากอธิการบดี และดำเนินการเกี่ยวกับหนังสือรับรองการแจ้ง ใบอนุญาต และรายงานประจำปีตามพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 โดยตรงกับกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
3. ต้องจัดให้มีผู้ดำเนินการ และผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการซึ่งต้องมีคุณสมบัติและหน้าที่ตามกฎหมาย
4. ผู้ที่จะรับหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาตต้องลงทะเบียนขอมีรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านระบบ PAT ACT ONLINE (ศึกษาจากคู่มือการลงทะเบียนเพื่อขอมีรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านได้ที่ <http://blqs.dmsc.moph.go.th/page-view/158>)
5. ลงทะเบียนหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาตผ่านระบบ PAT ACT ONLINE (ศึกษาจากคู่มือการยื่นคำขอรับหนังสือรับรองการแจ้งและใบอนุญาตตามพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 ผ่านระบบสนับสนุนพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ออนไลน์ <https://blqs.dmsc.moph.go.th/PAT/Manual2565-2.pdf>)
6. อัปเดตข้อมูลตามแบบตรวจประเมินลักษณะของสถานที่ผลิตหรือมีไว้ในครอบครองและการดำเนินการเกี่ยวกับเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ ประกอบการพิจารณาคำขอรับใบอนุญาต ผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครอง เชื้อโรคกลุ่มที่ 2 เชื้อโรคกลุ่มที่ 3 และพิษจากสัตว์กลุ่มที่ 1 พิษจากสัตว์กลุ่มที่ 2 (ศึกษาจากคู่มือการยื่นคำขอรับหนังสือรับรองการแจ้งและใบอนุญาตฯ)
7. ได้รับหนังสือรับรองการแจ้ง หรือใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งมีอายุ 1 ปี (ปีปฏิทิน)
8. ยื่นคำขอต่ออายุหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาตก่อนหมดอายุประมาณ 3 เดือน

	คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ มหาวิทยาลัยพะเยา	UP-IBC 06
	การบริหารจัดการตาม พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 Administration under the Pathogens and Animal Toxins Act 2015	เริ่มใช้ 5 กันยายน 2568
		Version 1.0

ข้อมูลเพิ่มเติมการต่ออายุ/แก้ไขเปลี่ยนแปลง หนังสือรับรองการแจ้ง/ใบอนุญาตการใช้เชื้อโรคและพิษจากสัตว์

1. เอกสารที่ทุกส่วนงาน/ส่วนงานย่อยต้องเตรียมสำหรับการต่ออายุ/แก้ไขเปลี่ยนแปลงมีดังนี้
 - 1.1 หนังสือมอบอำนาจให้เป็นผู้ขอรับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้ขอรับใบอนุญาตตาม พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 โดยในกรณีเพื่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยาและมีการแต่งตั้งอธิการบดีใหม่ (แม้อธิการบดีจะเป็นท่านเดิม) ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้ง/ใบอนุญาตต้องได้รับมอบอำนาจใหม่ (แม้ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้ง/ใบอนุญาตจะเป็นท่านเดิม)
 - 1.2 ใบรับรองแพทย์ของผู้ดำเนินการและผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการ (มีอายุ 1 เดือน)
 - 1.3 หลักฐานการอบรมด้านความปลอดภัยทางชีวภาพและการรักษาความปลอดภัยทางชีวภาพ ตามหลักสูตรของหน่วยงานหรือองค์กรที่กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ประกาศรับรอง
2. เอกสารที่ทุกส่วนงาน/ส่วนงานย่อยต้องทบทวนวันหมดอายุสำหรับการต่ออายุมีดังนี้
 - 2.1 หลักฐานการอบรมด้านความปลอดภัยทางชีวภาพและการรักษาความปลอดภัยทางชีวภาพ ตามหลักสูตรของหน่วยงานหรือองค์กรที่กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ประกาศรับรอง (อบรมอย่างน้อย 1 ครั้ง ทุก 3 ปี)
 - 2.2 ผลการตรวจเทียบเครื่องอบฆ่าเชื้อด้วยไอน้ำความดันสูง (Autoclave) ที่เป็นปัจจุบัน
 - 2.3 ผลการตรวจรับรองตู้ชีวนิรภัย (Biosafety cabinet) ที่เป็นปัจจุบัน
3. ในช่วงการต่ออายุอาจมีเอกสารหรือข้อมูลอื่น ๆ ที่ต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงซึ่งเป็นการแก้ไขเปลี่ยนแปลงที่ขึ้นกับแต่ละส่วนงาน/ส่วนงานย่อย ขอให้ทบทวนและแก้ไขข้อมูลก่อนกดยื่นคำขอ (อาจส่งเอกสารหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลในคำต่ออายุ/คำขอแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงรายการ/คำขอย้ายหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ ขึ้นอยู่กับสิ่งที่ต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลง)
4. คำขอแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงรายการในหนังสือรับรองการแจ้ง/ใบอนุญาต คือ การเปลี่ยนแปลงชื่อหน่วยงาน/เลขหมายโทรศัพท์/โทรสาร/ที่อยู่หน่วยงาน (เฉพาะกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลนิติบุคคล)/ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้ง/ผู้ดำเนินการ/ผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการ/รายการเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์/แก้ไขต้นทางกรณีนำเข้าเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์/แก้ไขปลายทางกรณีส่งออกเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ หากต้องการเปลี่ยนแปลงหลายรายการให้เลือกให้ครบทุกรายการที่ต้องการและแก้ไขเปลี่ยนแปลงให้ครบถ้วนก่อนกดยื่นคำขอ เมื่อกดยื่นคำขอจะเสียค่าธรรมเนียมต่อครั้ง
หมายเหตุ แต่ละคำขอไม่สามารถทำพร้อมกันได้ หากทำเรื่องใดเรื่องหนึ่งแล้วต้องดำเนินการให้จบขั้นตอน (ชำระค่าธรรมเนียมและได้รับหนังสือรับรองการแจ้ง/ใบอนุญาตฉบับใหม่) ก่อนเริ่มดำเนินการเรื่องอื่นต่อไป
5. กรณีย้ายห้องหรือย้ายอาคารให้ยื่นคำขอย้ายหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ เนื่องจากคำขออาจใช้เวลาในการดำเนินการค่อนข้างมาก หากคาดว่าจะไม่ทันวันที่ 31 ธันวาคม ให้ต่ออายุก่อน
7. กำหนดเวลาต่าง ๆ เป็นไปตามที่ระบุในคู่มือและวิธีทัศน์ของสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ (<http://blqs.dmsc.moph.go.th/page-view/158>)
8. การต่ออายุควรดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 ธันวาคม

	คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ มหาวิทยาลัยพะเยา	UP-IBC 06
	การบริหารจัดการตาม พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 Administration under the Pathogens and Animal Toxins Act 2015	เริ่มใช้ 5 กันยายน 2568
		Version 1.0

ภาคผนวก

UP-IBC BSO 06-01



แบบฟอร์มสำหรับขอหนังสือมอบอำนาจให้ผู้ขอรับ
หนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้ขอรับใบอนุญาตตาม
พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 จากอธิการบดี

	คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ มหาวิทยาลัยพะเยา	UP-IBC 06
	การบริหารจัดการตาม พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 Administration under the Pathogens and Animal Toxins Act 2015	เริ่มใช้ 5 กันยายน 2568
		Version 1.0



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน

ที่

วันที่

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์จัดทำหนังสือมอบอำนาจ

เรียน อธิการบดี

ตามที่ ...ชื่อส่วนงาน... ได้ ...ตรวจวินิจฉัยโรค/ตรวจวิเคราะห์/ศึกษาวิจัย/จัดการเรียนการสอน (ระบุตามที่ใช้จริง)... โดยใช้ ...เชื้อโรค/พิษจากสัตว์ (ระบุตามที่ใช้จริง)... เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 ซึ่งมีบทบังคับให้บุคคลใดที่ประสงค์จะผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ ต้องขอหนังสือรับรองการแจ้งหรือขอใบอนุญาตจากอธิบดีกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข นั้น

...ชื่อส่วนงาน... ได้จัดเตรียมร่างหนังสือมอบอำนาจเพื่อดำเนินการ ...ขอ/ต่ออายุ/เปลี่ยน (ระบุตามที่ใช้จริง) หนังสือรับรองการแจ้ง/ใบอนุญาต (ระบุตามที่ใช้จริง)... กับอธิบดีกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข จึงจำเป็นต้องมีหนังสือมอบอำนาจจากอธิการบดีให้ ...คณบดี/ผู้อำนวยการ (ชื่อส่วนงาน)... ทำการแทน

...ชื่อส่วนงาน... จึงขอความอนุเคราะห์อธิการบดีพิจารณาลงนามในหนังสือมอบอำนาจตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้ พร้อมขอความอนุเคราะห์เอกสารดังต่อไปนี้

1. สำเนาบัตรประจำตัวพนักงานมหาวิทยาลัยของอธิการบดี จำนวน 1 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
2. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งอธิการบดี จำนวน 1 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ทั้งนี้ โปรดส่งคืนที่ ...ชื่อสถานที่ที่ต้องการให้ส่งคืน พร้อมทั้งชื่อ-นามสกุล และหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อผู้ประสานงาน... เพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จะขอพบพระคุณยิ่ง

ลงนาม.....

(.....)

คณบดี/ผู้อำนวยการ (ชื่อส่วนงาน)

	คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ มหาวิทยาลัยพะเยา	UP-IBC 06
	การบริหารจัดการตาม พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 Administration under the Pathogens and Animal Toxins Act 2015	เริ่มใช้ 5 กันยายน 2568
		Version 1.0



หนังสือมอบอำนาจ

ทำที่ มหาวิทยาลัยพะเยา

วันที่

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า เลขประจำตัวประชาชน
 ตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ตามประกาศ สำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ เป็น
 ผู้บังคับบัญชาสูงสุดและรับผิดชอบการบริหารงานของมหาวิทยาลัย อยู่ ที่ มหาวิทยาลัย
 พะเยา 19 หมู่ 2 ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา ขอมอบอำนาจให้ ...(ตำแหน่งของผู้รับมอบอำนาจซึ่ง
 จะเป็นผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาต เช่น คณบดี ผู้อำนวยการ หัวหน้าภาควิชา)... โดย ...(ชื่อของผู้รับ
 มอบอำนาจ)... เลขประจำตัวประชาชน ...(เลขประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ)... อยู่ที่ ...(ที่อยู่ของผู้รับมอบ
 อำนาจ เช่น คณะ..... มหาวิทยาลัยพะเยา 19 หมู่ 2 ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา)... เป็นผู้มียอำนาจ
 ดำเนินการ ...(รายละเอียดเกี่ยวกับเรื่องที่ต้องการให้มอบอำนาจ เช่น ขอ/เปลี่ยนแปลง/ต่ออายุ (ระบุตามที่จะ
 ดำเนินการจริง) หนังสือรับรองการแจ้ง/ใบอนุญาต (ระบุตามที่จะดำเนินการจริง)... ตามพระราชบัญญัติเชื้อโรคและ
 พิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558) โดยมีสถานที่เก็บ ...เชื้อโรค/พิษจากสัตว์ (ระบุตามที่จะดำเนินการจริง) ที่ (ชื่อสถานที่
 ตามที่แจ้งในหนังสือรับรองการแจ้ง/ใบอนุญาต)... และหรือดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวกับ
 กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข แทนข้าพเจ้าจนเสร็จสิ้น

การใดที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำภายในขอบเขตแห่งหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ ย่อมผูกพันผู้มอบอำนาจ
 ตามกฎหมาย เพื่อเป็นหลักฐานจึงลงลายมือชื่อผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้มอบอำนาจ
 (.....)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบอำนาจ
 (.....ชื่อ.....)
 (.....ตำแหน่ง.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
 (.....ชื่อ.....)
 (.....ตำแหน่ง.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
 (.....ชื่อ.....)
 (.....ตำแหน่ง.....)

	คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ มหาวิทยาลัยพะเยา	UP-IBC 06
	การบริหารจัดการตาม พรบ. เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558 Administration under the Pathogens and Animal Toxins Act 2015	เริ่มใช้ กรกฎาคม 2568
		Version 1.0

ขั้นตอนการจัดทำหนังสือมอบอำนาจ

1. ส่งไฟล์ดังต่อไปนี้ ไปที่อีเมล up.ibc68@gmail.com และแจ้งทางโทรศัพท์หมายเลข 054-466666 ต่อ 1049 เพื่อให้ฝ่ายเลขานุการฯ และกองกฎหมายทราบและตรวจสอบ
 - 1.1 ไฟล์ (Word) ร่างหนังสือมอบอำนาจ
 - 1.2 ไฟล์หนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาตเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ฉบับปัจจุบัน (เฉพาะหน้าแรกที่ระบุว่า “หนังสือรับรองการแจ้งฉบับนี้ให้ไว้แก่.....”)
2. เมื่อร่างหนังสือมอบอำนาจผ่านการตรวจสอบจากฝ่ายเลขานุการฯ และกองกฎหมายเรียบร้อยแล้ว การลงนามเป็นดังนี้
 - 2.1 ตัวอย่างการลงนาม กรณีคณบดีหรือผู้อำนวยการเป็นผู้รับมอบอำนาจ
 - 1) ผู้รับมอบอำนาจ คือ คณบดีหรือผู้อำนวยการ
 - 2) พยานลำดับที่ 1 คือ รองคณบดีที่เกี่ยวข้องหรือรองผู้อำนวยการที่เกี่ยวข้อง
 - 3) พยานลำดับที่ 2 คือ หัวหน้าภาควิชาที่เกี่ยวข้องหรือผู้อำนวยการฝ่ายบริหารหรือฝ่ายวิชาการ
 - 2.2 ตัวอย่างการลงนาม กรณีหัวหน้าภาควิชาเป็นผู้รับมอบอำนาจ
 - 1) ผู้รับมอบอำนาจ คือ หัวหน้าภาควิชา
 - 2) พยานลำดับที่ 1 คือ คณบดี (คณบดีไม่ได้เป็นผู้รับมอบอำนาจ ต้องให้คณบดีลงนามเป็นพยานลำดับที่ 1)
 - 3) พยานลำดับที่ 2 คือ รองคณบดีที่เกี่ยวข้อง
3. เอกสารที่ต้องส่งมีดังนี้
 - 3.1 หนังสือมอบอำนาจที่ผู้รับมอบอำนาจและพยานลงนามครบทั้งหมดแล้ว
 - 3.2 หนังสือนำที่คณบดี/ผู้อำนวยการลงนามเรียบร้อยแล้ว
 - 3.3 สำเนาบัตรประจำตัวพนักงานมหาวิทยาลัยของผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - 3.4 สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณบดี/ผู้อำนวยการ/หัวหน้าภาควิชา (ผู้รับมอบอำนาจ) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - 3.5 รายการเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ที่ระบุรายชื่อ กลุ่มเสี่ยง และปริมาณ
 - 3.6 สำเนาหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาตเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ฉบับปัจจุบัน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
4. ส่งหนังสือมอบอำนาจ หนังสือนำ และหลักฐานทั้งหมดไปที่ฝ่ายและกฎหมาย เพื่อเสนออธิการบดีพิจารณาลงนาม